



**ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE ROMA CAPITALE**

**Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza**

Legge 17/07/1890 n. 6972 – D.G.R. 02/11/2012 n. 527

00161 ROMA - Via Giuseppe Antonio Guattani, 17

**DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 24 DEL 14 DIC. 2018**

**INDIZIONE DI N. 2 CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DEI SEGUENTI PRFLI PROFESSIONALI:**

- N. 4 OPERATORI SOCIO-SANITARI (OSS) A TEMPO PIENO – CAT. B - POSIZIONE ECONOMICA B3 CCNL FUNZIONI LOCALI
- N. 1 AUTISTA A TEMPO PARZIALE (50%) – CAT B – POSIZIONE ECONOMICA B1 CCNL FUNZIONI LOCALI

Settore Proponente: AFFARI GENERALI, RELAZIONI ESTERNE E PERSONALE

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

Valentina Bonaldi

firma

addì

13/12/18

Parere del Responsabile del Settore Economico-Finanziario che con la firma del presente atto attesta che i costi sono da imputare ai seguenti Capp. ed artt. del Bilancio:

- FAVOREVOLE da imputare al Cap. .... art. .... del Bilancio .....
- FAVOREVOLE da imputare al Cap. .... art. .... del Bilancio .....
- FAVOREVOLE da imputare al Cap. .... art. .... del Bilancio .....
- Non comporta impegno di spesa
- NON FAVOREVOLE

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario

Valentina Bonaldi

firma

addì

13/12/18

Parere del Segretario Generale in ordine alla regolarità del presente atto secondo la normativa vigente

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (per le motivazioni riportate in allegato al presente atto)

Il Segretario Generale

Domenico Giraldi

firma

addì

14 DIC. 2018





## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Con l'assistenza del Segretario Generale Domenico Giraldi

**VISTO** lo Statuto dell'Ente approvato con D.G.R. 527 del 2 novembre 2012;

**VISTA** la DGR 471 del 2 agosto 2018, pubblicata sul BURL n. 69 del 23 agosto 2018 recante *"Commissariamento dell'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza I.R.A.S. – Istituti Riuniti di Assistenza Roma Capitale"*;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T000216 del 18 settembre 2018, pubblicato sul BURL n. 78 del 25 settembre 2018 recante *"Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale (I.R.A.S.). Nomina del Commissario Straordinario"*

**VISTO** il Regolamento per i Concorsi e la selezione del Personale approvato con Deliberazione n. 8 del 18 marzo 2013;

**VISTO** il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione n. 8 del 18 marzo 2013;

**ESAMINATO** l'articolo 4, comma 12 bis, della Legge 23 giugno 2014, n. 89, recante *"Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, recante misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale. Deleghe al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina della gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità di Stato e Tesoreria"* il quale, nel riformulare il comma 2 bis dell'articolo 18 del Decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, come sostituito dall'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ha espressamente statuito che *"le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex IPAB) e le farmacie sono escluse"* dai limiti in materia di spese di personale previsti dalla citata normativa, *"fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati"*;

### **PREMESSO :**

- che gli IRAS, e in generale le IPAB, non sono ricomprese nell'elenco delle unità istituzionali che fanno parte del settore delle Amministrazioni Pubbliche (Settore S 13) i





cui conti concorrono alla costruzione del Conto economico consolidato delle Amministrazioni Pubbliche, pubblicato annualmente dall'ISTAT sulla Gazzetta Ufficiale ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e ss.mm. (Legge di contabilità e di finanza pubblica) come risulta vieppiù confermato dall'elenco pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 226 del 28 settembre 2018.

- che gli IRAS, Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza vigilata dalla Regione Lazio, non rientra nel novero degli Enti pubblici non economici di cui all'art. 2 del D.Lgs. 95/2012, ovvero degli Enti pubblici nazionali o strumentali o, comunque, incidenti sulla spesa pubblica, così come ritenuto in diversi pareri resi dalla CIVIT prima e dall'ANAC poi, né tra gli Enti locali in senso proprio, secondo la definizione contenuta nel D.Lgs. 267/2000;
- che il comma 424 dell'articolo 1 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) concernente i vincoli in materia di facoltà assunzionale delle amministrazioni pubbliche, così come anche esplicitato dalla Circolare n. 1 del 29 gennaio 2015 emanata dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro per gli Affari Regionali e le Autonomie recante *“Linee guida in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle Province e delle Città Metropolitane”* si applica esclusivamente *“alle Amministrazioni regionali nonché agli enti da queste dipendenti ed agli Enti Locali”*;

#### **ESAMINATI:**

- il decreto di riforma del lavoro pubblico, D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, che nel quadro della più ampia delega in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche di cui alla Legge n. 124/2015 assume quale obiettivo programmatico la riduzione del precariato nella P.A.;
- la Legge n. 96 del 9 agosto 2018, relativa alla *“Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto legge 12 luglio 2018 n. 87, recante disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese (c.d. Decreto Dignità)”*;

#### **DATO ATTO CHE:**

- con deliberazione n. 33 del 25 maggio 2015 recante *“Centro polifunzionale per la terza età “S. Eufemia” – adempimenti attuativi per l'avvio del “Centro diurno Alzheimer”* e del



“Servizio abitativo per anziani soli” denominato “Residenza Regina Margherita” gli IRAS hanno stabilito:

- a) di indire, nell'immediato e al precipuo scopo di consentire l'attivazione dei predetti servizi a partire dal 1 settembre 2015, apposito avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di Operatore Socio-Sanitario Cat. B3 – CCNL Regioni – Autonomie Locali vigente a tempo pieno o a part-time, approvando il relativo schema, che costituiva parte integrante e sostanziale della deliberazione;
  - b) di dare mandato al Presidente dell'Ente di pervenire entro il mese di giugno 2015, mediante l'opportuna concertazione con le Organizzazioni Sindacali, ad una ricomposizione della vigente Pianta Organica atta a consentire, mediante le opportune modifiche e fermo restando il numero complessivo della dotazione già prevista, la titolarità in capo all'IPAB di tutti i servizi previsti presso il Centro Polifunzionale “S. Eufemia” e di apposito Piano triennale di fabbisogno del personale che preveda nel triennio 2016-2018 eventuale indizione delle apposite procedure concorsuali necessarie a tal fine;
- con deliberazione n. 38 del 28 giugno 2015 recante “*Ricomposizione Pianta organica dell'Ente e contestuale approvazione Piano di fabbisogno triennale 2016-2018*” si è proceduto, in esecuzione della citata deliberazione n. 33/2015 e ai fini del rilascio delle autorizzazioni al funzionamento e dell'accreditamento dei servizi residenziali e semi-residenziali afferenti al predetto Centro Polifunzionale, stante l'obbligo prescritto dalle normative di settore in capo al soggetto gestore dei Servizi stessi di annoverare nei propri ruoli organici predeterminate figure professionali, all'approvazione della nuova Pianta organica, che ha raffigurato il fabbisogno di personale dell'Ente per il conseguimento dei propri scopi statutari, in conformità ai criteri di efficienza e di razionalità dell'attività amministrativa di cui agli artt. 1 e 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, contemplando conseguentemente a tale scopo n.12 posti di Operatore Socio Sanitario nonché di n. 2 posti di Autista;
  - Con deliberazione n. 48 del 29 luglio 2015, recante “*Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di “operatore socio sanitario” cat. B – presa d'atto e recepimento della graduatoria finale*” si è proceduto a prendere atto e recepire la graduatoria stilata





dalla Commissione esaminatrice dell'Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di Operatore Socio-Sanitario Cat. B – CCNL Regioni - Autonomie Locali vigente a tempo pieno o a part-time, indetto con Deliberazione n. 33 del 25 maggio 2015;

- con deliberazione n. 60 del 23 settembre 2015 recante “*Avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di autista cat. B – presa d'atto e recepimento della graduatoria finale*” si è proceduto a prendere atto e recepire la graduatoria stilata dalla Commissione esaminatrice dell'Avviso di selezione per l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di autista Cat. B – CCNL Regioni – Autonomie Locali vigente a tempo pieno o a part-time, indetto con Deliberazione n. 44 del 25 giugno 2015;
- con deliberazioni n. 62 e n. 63 del 23 settembre 2015 recanti rispettivamente “*Centro polifunzionale per la terza età “S. Eufemia” – adempimenti attuativi per l'avvio del “Centro diurno Alzheimer” – assunzione a tempo pieno e determinato di n. 4 operatori socio sanitari (cat. B) addetti al servizio assistenziale del Centro*” e “*Centro polifunzionale per la terza età “S. Eufemia” – adempimenti attuativi per l'avvio del “Centro diurno Alzheimer” – assunzione a tempo parziale e determinato di n. 2 autisti (cat. B) addetti al servizio di trasporto per gli utenti del centro*” si è provveduto ad assumere il relativo personale in servizio;
- con deliberazione n. 3 del 21 gennaio 2016 recante “*Adempimenti attuativi per la casa di riposo “S. Eufemia” – assunzione di n. 3 operatori socio sanitari (cat. B) addetti al servizio Assistenziale della casa di riposo*”, così come rettificata dall'Ordinanza del Presidente n. 1 del 28 gennaio 2016, ratificata dal Consiglio di Amministrazione con propria deliberazione n. 5 del 25 febbraio 2016, si è provveduto ad assumere il relativo personale in servizio;
- con determinazione dirigenziale n. 35/2016, a completamento del procedimento istruttorio avviato dall'Ente fin dal 2015, il competente Municipio Roma II ha rilasciato l'autorizzazione temporanea al funzionamento per le strutture socio-assistenziali presenti nel Centro Polifunzionale per la Terza Età “S. Eufemia”;
- con deliberazione n. 12 del 29 maggio 2017, atteso l'esaurimento della graduatoria di cui alla citata deliberazione n. 48 del 29 luglio 2015, nel permanere dell'attesa



dell'autorizzazione definitiva al funzionamento dei predetti servizi da parte del Municipio Roma II, è stata indetta una nuova procedura selettiva per l'assunzione a tempo determinato per la figura di Operatore Socio Sanitario per le esigenze del Centro Polifunzionale;

- con deliberazione n. 45 del 20 dicembre 2017, si è provveduto alla presa d'atto e recepimento della graduatoria finale concernente l'avviso di selezione pubblica indetto con la citata deliberazione n. 12 del 29 maggio 2017;
- con ulteriori provvedimenti amministrativi nel corso del periodo in esame si è provveduto ad atti di proroga, di sostituzione e di integrazione del personale necessario al corretto e regolare andamento dei diversi servizi afferenti al Centro Polifunzionale dell'Ente, talché allo stato attuale prestano servizio presso gli IRAS a seguito dell'espletamento di apposite procedure selettive a tempo determinato conformi alla normativa vigente complessivamente n. 9 Operatori Socio Sanitari a tempo pieno, nonché n. 2 autisti a tempo parziale, tutti addetti ai diversi servizi del Centro Polifunzionale S. Eufemia;

#### **RICHIAMATO:**

- l'indirizzo programmatico adottato dal CdA nella citata Deliberazione n. 33/2015 in ordine alla titolarità in capo all'IPAB di tutti i servizi previsti presso il Centro Polifunzionale "S. Eufemia" e di apposito Piano triennale di fabbisogno del personale che prevede nel triennio 2016-2018 eventuale indizione delle apposite procedure concorsuali necessarie a tal fine;
- il Piano triennale di Fabbisogno del Personale 2016-2018, di cui alla citata deliberazione 38/2015, il quale prevede tra l'altro nel corso del triennio la eventuale copertura delle posizioni professionali afferenti ai servizi del Centro polifunzionale per la terza età "S. Eufemia" a partire da quella dell'autista addetto al trasporto anziani;

#### **EVIDENZIATO CHE:**

- allo stato attuale i suddetti dipendenti raggiungeranno i 36 mesi di servizio presso l'Ente a partire dal 31 dicembre 2018, talché non sarà più possibile, successivamente a tale data procedere ad ulteriori proroghe dei relativi contratti, al fine di non incorrere in eventuali e probabili contenziosi pregiudizievoli per l'IPAB ai fini del risarcimento del danno previsto dall'articolo 36, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, con esonero dall'onere probatorio nella misura e nei limiti di cui alla legge 4 novembre 2010, n. 183, articolo 32, comma 5;





- non risulta applicabile a tali dipendenti la normativa di cui all'articolo 20 del citato D.lgs. 75/2017;
- gli IRAS già con nota prot 2271 del 21 settembre 2017 hanno inoltrato al competente Dipartimento della Funzione Pubblica apposita istanza di parere al fine di conoscere se:
  - a) l'articolo 20 del D.Lgs. 75/2017 sia applicabile anche alle IPAB non ancora trasformate in APSP ai sensi del D.Lgs. 207/2001;
  - b) il termine del 31 dicembre 2017, in assenza di soggetti aventi titolo all'assunzione a tempo indeterminato per intervenuta maturazione del triennio previsto entro la data di cui al citato termine, abbia comunque carattere perentorio anche rispetto ad altri soggetti aventi titolo che matureranno il requisito di cui alla lettera c) del comma 1 dell'articolo 20 del D.lgs. 75/2017 seppur successivamente a detto termine ma comunque entro il 2020, data fissata dal legislatore quale termine ultimo per l'assunzione ai sensi del medesimo comma del citato articolo.
- il competente Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri non ha mai dato riscontro alcuno a detta istanza;
- con determinazioni dirigenziali n. 1945, n. 2016 e n. 2070, rispettivamente adottate in data 19 luglio, 30 luglio e 2 agosto 2018, il competente Municipio Roma II ha rilasciato agli IRAS le autorizzazioni definitive al funzionamento delle tre strutture socio-assistenziali ubicate nel Centro Polifunzionale (Centro Diurno Alzheimer, Casa Albergo e Casa di Riposo) le quali hanno sostituito a tutti gli effetti l'autorizzazione temporanea rilasciata nel 2016, rendendo così giuridicamente possibile assicurare la stabilità e la durata nel tempo dei servizi in questione in conformità alle finalità statutarie e agli indirizzi programmatici dell'Ente;
- in data 1 agosto 2018 si è proceduto al rinnovo dell'Accordo di Programma con il II Municipio di Roma Capitale concernente il Centro Diurno Alzheimer;
- con Decreto Commissariale n. 8 del 9 ottobre 2018 si è proceduto al rinnovo dell'Accordo di Programma con il Raggruppamento II.PP.A.B. "Asilo Savoia – Pio Istituto della Santissima Annunziata – Lascito Achillini" concernente la Casa Albergo già denominata "Residenza Regina Margherita" e ora "Residenza Giuseppe e Margherita Achillini";
- con nota del 5 ottobre 2018, acquisita in atti con prot. n. 1693 il II Municipio di Roma Capitale ha richiesto l'ulteriore estensione del servizio svolto dal Centro Diurno Alzheimer





in considerazione della necessità di accogliere l'utenza di altro Centro Diurno Alzheimer di cui è stata disposta la chiusura presso il III Municipio di Roma Capitale;

- allo stato attuale risultano pertanto presenti complessivamente presso il citato Centro Polifunzionale n. 50 utenti di cui 24 in regime residenziale e 26 in regime semi-residenziale;
- risulta conseguentemente necessario ed improrogabile assicurare la continuità dei servizi resi dagli IRAS all'utenza, evitando ogni eventuale interruzione o sospensione degli stessi nonché qualsivoglia disfunzione organizzativa atta a minare la tutela del benessere e la qualità dell'assistenza in favore di persone in situazione di estrema fragilità e - per quanto riguarda quelle in regime residenziale - comunque prive di soluzioni abitative e riferimenti parentali alternativi;
- risulta parimenti necessario, nell'ottica del corretto andamento dell'attività amministrativa, preservare gli IRAS da qualsivoglia rischio, seppur potenziale, derivante da contenziosi innescati dagli attuali dipendenti in caso di ulteriori proroghe eccedenti i 36 mesi complessivi di servizio ai fini dell'accertamento, presso le competenti sedi giudiziarie, dell'eventuale risarcimento del danno previsto dall'articolo 36, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, con esonero dall'onere probatorio nella misura e nei limiti di cui alla legge 4 novembre 2010, n. 183, articolo 32, comma 5, configurando conseguentemente un danno erariale certo;
- in 11 ottobre 2018 si è svolto un incontro con le Organizzazioni Sindacali nel corso del quale si è convenuto:
  - a) della impossibilità di procedere, sulla base della normativa vigente, a indire procedure concorsuali riservate al personale in servizio;
  - b) della necessità di procedere entro la scadenza dei contratti in essere e previo esperimento preliminare delle obbligatorie procedure di mobilità esterna all'eventuale indizione di apposito bando di concorso per titoli ed esami a tempo indeterminato;
  - c) di procedere, nelle more della finalizzazione delle procedure concorsuali eventualmente indette, ad una ulteriore proroga dei contratti in essere al precipuo scopo di assicurare la continuità dei servizi resi all'utenza;

**ATTESO** che il competente Settore Socio Educativo Assistenziale ha determinato il contingente minimo necessario ai fini del rispetto degli standard prestazionali dei servizi di cui alla vigente normativa per entrambi le figure professionali rispettivamente in n. 4 Operatori



Socio Assistenziali e n. 1 Autista, precisando che in considerazione di quanto espressamente prescritto dalla summenzionata normativa circa “l’obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati”, tenuto conto dell’analisi del fabbisogno di cui al citato Piano triennale, si è valutato opportuno, anche in riferimento alla analisi dei carichi di lavoro, al rapporto costi benefici, alla turnazione e alla ottimale funzionalità dei servizi presso i quali risultano applicati, prevedere un utilizzo a tempo parziale (18 ore settimanali) per la figura professionale di autista;

**DATO ATTO :**

- che con Decreto Commissariale n. 12 del 16 ottobre 2018 sono state avviate le procedure di selezione per mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell’articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura delle seguenti posizioni vacanti della dotazione organica vigente dell’IPAB:
  - a) n. 1 posti a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) profilo professionale di Autista presso il Settore Socio Educativo Assistenziale dell’Ente – Categoria B – Posizione economica B 1;
  - b) n. 4 posti a tempo indeterminato e pieno profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (OSS) presso il Settore Socio Educativo Assistenziale dell’Ente – Categoria B – Posizione economica B3;
- che nel termine prefissato delle ore 12.00 del 16 novembre 2018, come da lettera del Responsabile Unico del Procedimento prot. n. 1977, non è pervenuta alcuna istanza di partecipazione alla procedura, per entrambi i profili professionali;

**RITENUTO** pertanto di procedere, in considerazione della necessità di assicurare la continuità assistenziale dei servizi resi all’utenza evitando al contempo ogni alea in tema di contenzioso rispetto al risarcimento del danno previsto dall’articolo 36, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, con esonero dall’onere probatorio nella misura e nei limiti di cui alla legge 4 novembre 2010, n. 183, articolo 32, comma 5, con conseguente danno erariale, ribadendo altresì l’efficace ed efficiente svolgimento dell’azione amministrativa anche con particolare riguardo all’effettivo raggiungimento degli obiettivi di sviluppo delle attività socio-educative-assistenziali individuati e definiti nelle linee di indirizzo programmatico varate dall’Ente, nonché nell’ottica della complessiva attività di rafforzamento della capacità amministrativa istituzionale dell’IPAB nel





suo complesso, alla indizione dei seguenti concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura delle seguenti posizioni vacanti nella vigente dotazione organica degli IRAS:

- a) n. 1 posti a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) profilo professionale di Autista presso il Settore Socio Educativo Assistenziale dell'Ente – Categoria B – Posizione economica B 1 CCNL Comparo Funzioni Locali;
- b) n. 4 posti a tempo indeterminato e pieno profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (OSS) presso il Settore Socio Educativo Assistenziale dell'Ente – Categoria B – Posizione economica B3 Comparto Funzioni Locali;

**DATO ATTO** che la Direzione Regionale Per l'Inclusione Sociale – Area Rapporti con le II.PP.A.B. con propria nota del 12 dicembre 2018 prot. 0794719, acquisita in atti in pari data con prot. 2174, ha autorizzato questa Amministrazione “*ad indire le procedure finalizzate alla ricerca di personale per lo svolgimento dei servizi*”;

**SU** proposta del Responsabile del Settore Affari Generali, Relazioni Pubbliche e Personale;

**SENTITO** il parere favorevole del Responsabile del Settore Socio-Educativo-Assistenziale;

**VISTA** la Legge 17 luglio 1890 n. 6972;

**VISTO** il Regio Decreto del 5 febbraio 1891 n. 99;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2011 n. 165 - T.U. sul pubblico impiego

**SENTITO** il parere del Responsabile del Settore Economico-Finanziario in merito alla regolarità tecnica e contabile;

**SENTITO** il parere favorevole reso dal Segretario Generale dell'Ente ai sensi della normativa vigente;

per i motivi esposti in narrativa ed all'unanimità

#### **DECRETA**

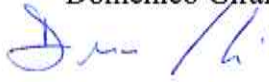
1. di dare mandato al Segretario Generale di indire i seguenti concorsi pubblici per titoli ed esami, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura delle sottoriportate posizioni vacanti nella vigente dotazione organica degli IRAS,:



- a) n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) profilo professionale di Autista presso il Settore Socio Educativo Assistenziale dell'Ente – Categoria B – Posizione economica B 1;
  - b) n. 4 posti a tempo indeterminato e pieno profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (OSS) presso il Settore Socio Educativo Assistenziale dell'Ente – Categoria B – Posizione economica B3;
2. di individuare, ai sensi della normativa vigente e in applicazione di quanto previsto dal Regolamento Organico dell'Ente, quale Responsabile Unico del Procedimento :
    - a) la Dott.ssa Francesca Pitucco, Responsabile del Settore Socio Educativo Assistenziale per la procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) del profilo professionale di Austista;
    - b) la Sig.ra Valentina Bonaldi, Responsabile del Settore Affari Generali, Relazioni Esterne e Personale per la procedura concorsuale per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato e pieno del profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (OSS)
  3. di approvare i bandi di concorso ed i relativi allegati, che allegati al presente decreto sotto le lettere “A”, “A1”, “B” e “B1” ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
  4. di approvare l’avviso di concorso che allegato alla presente deliberazione sotto la lettera “C” ne costituisce parte integrante e sostanziale;
  5. di fissare quale termine inderogabile per la presentazione delle istanze di partecipazione da parte degli aventi titolo le ore 13.00 del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sulla Gazzetta Ufficiale (GURI) 4^ serie speciale – Concorsi;
  6. di disporre la pubblicazione della predetta procedura concorsuale, come prescritto dalle vigenti normative in materia, sul sito web istituzionale dell'Ente, sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale Concorsi ed Esami, nonché sull’Albo Pretorio di Roma Capitale, sul BURL ;
  7. di riservare a successivo atto la nomina della Commissione esaminatrice;
  8. di autorizzare i competenti Uffici dell'Ente a provvedere all'adozione di tutti gli atti inerenti e conseguenti al presente decreto.



Il Segretario Generale  
Domenico Giraldi



Il Commissario Straordinario  
Giovanni Del Prete



Copia conforme all'originale pubblicata per conoscenza all'Albo dell'Ente nella giornata del

.....17 DIC. 2018.....



Il Segretario Generale  
Domenico Giraldi









Allegato "A"

al Decreto Commissariale n. 26, del ... 14 DIC 2018 .....

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 50% CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI CAT. "B" – POSIZIONE ECONOMICA B1 - PROFILO PROFESSIONALE "AUTISTA" NELL'AMBITO DEL "SETTORE SOCIO EDUCATIVO ASSISTENZIALE" DEGLI ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE – ROMA CAPITALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

In esecuzione del Decreto del Commissario straordinario dell'Ente n. ... del .... dell'IPAB I.R.A.S. Roma Capitale

VISTO il D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 che disciplina e garantisce le pari opportunità tra uomini e donne nel lavoro;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro Funzioni Locali;

VISTO il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, approvato con deliberazione n. 8 del 18 marzo 2013;

VISTA la dotazione organica dell'Ente, approvata con deliberazione n. 38 del 4 giugno 2015 e il piano di fabbisogno triennale 2016-2018;

VISTO il Decreto del Commissario straordinario dell'Ente n. 12 del 16 ottobre 2018 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e che si intendono integralmente richiamate, si è proceduto ad avviare il procedimento di selezione per mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura della posizione vacante nella dotazione organica dell'Ente di cui al presente bando di concorso pubblico;

DATO ATTO che in risposta alla procedura di cui al citato Decreto non è pervenuta alcuna domanda di Mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001

**RENDE NOTO**

Che l'I.P.A.B. Istituti Riuniti di Assistenza Sociale "Roma Capitale" bandisce una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale 50% - Cat. "B" - Posizione economica "B1" - Profilo Professionale "Autista", di cui al vigente Decreto Commissariale n. 26/2018



C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali nell'ambito del Settore Socio Educativo Assistenziale dell'Ente.

#### **ART. 1 - MANSIONI PREVISTE**

Il soggetto sarà assegnato al Settore Socio Educativo Assistenziale dell'Ente e dovrà svolgere compiti e mansioni previsti per il profilo professionale di "Autista" ascritto alla categoria B1 del vigente sistema di classificazione del personale Funzioni Locali.

Il lavoratore in particolare provvederà alla guida del veicolo per il trasporto anziani, a curare gli adempimenti previsti dal Codice della strada per la regolare circolazione dei veicoli, a custodire durante il servizio il mezzo affidatogli ed i relativi documenti di pertinenza, a segnalare a chi di competenza gli eventuali guasti e difetti di funzionamento del mezzo.

Il lavoratore potrà essere chiamato, se ritenuto necessario, a svolgere tutte le mansioni previste dalla vigente normativa contrattuale per la categoria B1, professionalmente equivalenti, tenuto conto dell'organizzazione del lavoro e/o delle esigenze del settore.

#### **ART. 2 - NORMATIVA DEL CONCORSO**

Le modalità di svolgimento del concorso sono stabilite dal presente bando, e per quanto non espressamente specificato, si richiama la normativa vigente in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 165/2001.

E' garantita pari opportunità per l'accesso ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 ed il rispetto delle disposizioni della legge 68/99.

#### **ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali stabilito contrattualmente per la Cat. B posizione economica B1, oltre a tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare se dovuto, eventuali ulteriori emolumenti contrattuali previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a norma di legge.

#### **ART. 4 - ORARIO DI LAVORO**

Il dipendente sarà tenuto ad osservare l'orario di lavoro di 18 ore settimanali distribuite su cinque giorni lavorativi secondo l'orario di lavoro stabilito dall'Ente per il servizio, e in relazione alle esigenze dell'Amministrazione. E' comunque fatta salva la facoltà da parte dell'Ente di disporre a richiesta, transitoriamente o in via definitiva, la trasformazione del Decreto Commissariale n. 24/2018





rapporto di lavoro da part-time a full-time, così come l'estensione del part-time a percentuali superiori a quella del 50%.

#### **ART. 5 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare ,sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente dovranno dichiarare:
  - il possesso della cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, pubblicato nella G.U. del 15.2.1994, serie generale n. 61;
  - iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
  - posizione nei riguardi dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
  - il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nonché dalla legge 19 marzo 1999, n. 68;
  - la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per il persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d, del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
  - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) L'idoneità fisica, psichica ed attitudinale senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni. L'amministrazione ha la



facoltà di accertare, a mezzo di un sanitario di struttura pubblica, se il lavoratore da assumere ha l'idoneità psicofisica necessaria per poter esercitare le funzioni che è chiamato a prestare.

- f) il possesso del titolo di studio richiesto: Diploma di scuola secondaria di 2° Grado;
- g) essere in possesso della patente di guida di categoria "B" e del certificato di abilitazione professionale KB rilasciati ai sensi della normativa vigente in materia in corso di validità.

Di indicare altresì:

- h) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni;
- i) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;
- l) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del numero telefonico nonché della casella email.

L'Ente si riserva di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale o abbiano procedimenti penali pendenti in relazione alla attualità del reato e relativamente alla tipologia delle mansioni oggetto della selezione.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tale condizione deve essere documentata mediante produzione di certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997 n. 127 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. L'istanza di partecipazione è corredata dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, la cui mancata allegazione rende le dichiarazioni nulle per difetto di una forma essenziale stabilita dalla legge (D.P.R. 445/2000).

#### **ART. 6 - POSSESSO DEI REQUISITI**

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza fissata nel bando di concorso per la presentazione della domanda. L'Ente si riserva inoltre la facoltà di procedere ad effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal





controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'impiego.

#### **ART. 7 - TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla selezione gli aspiranti dovranno fare pervenire la domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A), entro e non oltre le ore 13:00 del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale (GURI) 4° serie speciale-Concorsi, a pena di decadenza tramite una delle seguenti modalità:

1) consegna diretta presso l'ufficio dell'Ente dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 15.30 sito in Via G. A. Guattani, 17 - 00161 Roma (RM). La data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data indicata con il numero di protocollo. Sul retro della busta il candidato dovrà apporre nome, cognome, indirizzo e la seguente dicitura: "*Partecipazione al concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e part-time di un Autista Cat. B.I*"

2) spedizione a mezzo del servizio postale (Raccomandata A/R) indirizzata a: IPAB Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale - Via G. A. Guattani, 17 - 00161 Roma (RM). La data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante. Sul retro della busta il candidato dovrà apporre nome, cognome, indirizzo e la seguente dicitura: "*Partecipazione al concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e part-time di un Autista Cat. B.I*"

3) inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: "ipabromacapitale@pec.it"; Le domande devono essere trasmesse esclusivamente da caselle di posta certificata (PEC) intestate al candidato partecipante e l'oggetto della domanda dovrà essere il seguente: "*Partecipazione al concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e part-time di un Autista Cat. B.I*"

Tutta la documentazione allegata alla PEC (domanda di partecipazione e relativi allegati) dovrà essere contenuta in un unico file PDF.

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse da quelle indicate nei punti precedenti non saranno prese in considerazione.





L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'Ente stesso.

L'Ente non è responsabile nel caso in cui i file trasmessi via "PEC" siano illeggibili o mancanti.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, perverranno all'Ente oltre il quinto giorno dalla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

#### **ART. 8 - AMMISSIONE AL CONCORSO E CASI DI ESCLUSIONE**

Il Responsabile del Procedimento, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, provvede al riscontro delle domande, esaminando la documentazione allegata ed accertando la presenza dei documenti indicati nell'apposito elenco. terminate le operazioni di cui al precedente comma, il Responsabile del Procedimento provvede alla verifica del possesso dei requisiti e della osservanza delle condizioni previste dalla legge, dal Regolamento e dal bando per l'ammissione ai concorsi. Il Responsabile del Procedimento istruisce ciascuna domanda pervenuta entro il termine prescritto, esaminando le dichiarazioni, la documentazione presentata e la corrispondenza delle stesse e dei requisiti dichiarati con quanto prescritto dal bando di concorso. Tale istruttoria si conclude di norma entro novanta giorni dal termine per la presentazione delle domande. Ove sussistano vizi delle domande o della documentazione sanabili (ad esempio omesso versamento dell'eventuale tassa di concorso, o dell'allegazione della fotocopia attestante il versamento stesso, o allegazione di un documento di riconoscimento scaduto), il Responsabile del procedimento lo comunica per iscritto all'interessato, assegnando un congruo termine per la regolarizzazione, a pena di esclusione. Il Responsabile adotta, con proprio provvedimento, le determinazioni che dispongono le ammissioni e le esclusioni degli aspiranti al concorso, e provvede a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente l'elenco dei candidati esclusi, specificandone la relativa motivazione, nonché le modalità e i termini di impugnazione.

#### **ART. 9 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione alla selezione dovrà essere allegato:

- 1) Ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 10,00 da effettuarsi: tramite c/c di Tesoreria intestato all'IPAB Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale IBAN: Decreto Commissariale n. 24/2018



IT42L0306905020100000300002, presso Banca Intesa, causale “*Partecipazione al concorso pubblico per Autista*”

- 2) Fotocopia della patente di guida di categoria “B” e certificato di abilitazione professionale KB in corso di validità;
- 3) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- 4) I titoli di studio, di servizio e lavoro, di riserva, di preferenza, di cultura e/o professionali che il candidato nel suo interesse ritenga opportuno presentare per la valutazione di merito e la formazione della graduatoria;
- 5) Curriculum professionale.

Tutti i documenti, ove non siano già stati specificatamente elencati nella domanda, devono essere descritti in un elenco in carta semplice da unirsi alla domanda stessa, sottoscritto dall’interessato.

#### **ART. 10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice sarà nominata dopo la scadenza del bando e costituita nel rispetto delle vigenti norme regolamentari in materia.

#### **ART. 11 - VALUTAZIONE DEI TITOLI**

L’elenco dei candidati, inclusi quelli eventualmente ammessi con riserva, il calendario delle prove d’esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici **esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito web dell’Ente all’indirizzo [www.ipabromacapitale.it](http://www.ipabromacapitale.it) nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorsi” nonché sull’Home Page.

Parimenti la sede e la data della prova orale saranno comunicate ai candidati che hanno superato le prove scritte esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web dell’Ente [www.ipabromacapitale.it](http://www.ipabromacapitale.it) nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorsi” almeno venti giorni prima dell’espletamento della stessa.

I concorrenti ammessi alla selezione dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione equivale a rinuncia a partecipare alla selezione.





Ai fini della valutazione dei titoli si richiamano integralmente gli articoli del vigente Regolamento dell'Ente. Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione dei titoli è 10 punti come di seguito specificato.

**A) TITOLI DI STUDIO:** la valutazione massima attribuibile a questa categoria di titoli è pari a **2/10**. Al titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso possono essere attribuiti massimo 1,50 punti così assegnati:

- votazione da 60/100 a 75/100 – punteggio 0,00
- votazione da 76/100 a 90/100 – punteggio 1,00;
- votazione da 91/100 a 100/100 – punteggio 1,50

ovvero

- votazione da 36/60 a 40/60 – punteggio 0,00
- votazione da 41/60 a 50/60 – punteggio 1,00
- votazione da 51/60 a 60/60 – punteggio 1,50

Al possesso di altri titoli di studio, diversi da quello richiesto per l'ammissione al concorso saranno attribuiti 0,50 punti, purché strettamente attinente alla professionalità richiesta.

**B) TITOLI DI SERVIZIO:** La valutazione massima attribuibile a questa categoria di titoli è pari a **5/10**. È valutato il servizio prestato presso le Pubbliche Amministrazioni in posizioni di lavoro corrispondenti al posto messo a concorso, nonché eventuali idoneità in concorsi pubblici per il medesimo profilo professionale purché conseguite nel corso dell'ultimo triennio solo se risultanti da apposita documentazione prodotta, in originale, dagli Enti Pubblici per i quali i servizi si sono svolti:

- Servizio quale dipendente a tempo determinato o indeterminato di Pubbliche Amministrazioni in posizioni corrispondenti per contenuto professionale al profilo del posto messo a concorso: punti 1,80 per ogni anno di servizio;

Il servizio prestato, con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo parziale viene valutato in misura proporzionale. Non saranno presi in considerazione i servizi di durata inferiore a trenta giorni effettivi, sempre che non raggiungano o superino tale durata se sommati con altri servizi della stessa natura prestati presso Enti diversi. I resti di servizio superiori a 15 giorni sono computati come mese intero.





L'eventuale idoneità conseguita nel corso dell'ultimo triennio in concorsi pubblici concernenti il medesimo profilo professionale è valutata 1 punto.

**C) TITOLI VARI:** La valutazione massima attribuibile a questa categoria di titoli è pari a **1/10**. Si considerano quali titoli vari gli attestati di profitto, o di qualifica, conseguiti al termine di corsi di formazione, di perfezionamento e di aggiornamento, nonché delle abilitazioni professionali, purché non richiesti quali requisiti per l'ammissione al concorso e solo se aventi attinenza con i contenuti della posizione di lavoro che si intende ricoprire.

**D) CURRICULUM PROFESSIONALE:** si considerano tutte le attività svolte dal candidato che consentano un ulteriore apprezzamento delle sue capacità professionali. Il curriculum professionale sarà valutato solo se sottoscritto ed in grado di produrre un valore aggiunto rispetto ai titoli documentati. La valutazione massima attribuibile al curriculum professionale è pari a **2/10** e compete alla Commissione esaminatrice motivare in fase valutativa il punteggio attribuito.

## **ART. 12 DIARIO DELLE PROVE**

**Prova Preselettiva** - qualora le domande di partecipazione al concorso ritenute ammissibili siano più di 100 si provvederà ad espletare una prova scritta preselettiva sulle materie oggetto delle prove di esame. Tale prova consisterà in quiz a risposta multipla atta a verificare conoscenze di tipo attitudinale e/o professionale, ovvero vertenti sulle materie d'esame. Il tempo a disposizione dei candidati per la prova preselettiva sarà deciso dalla Commissione esaminatrice e comunicato ai candidati il giorno della prova medesima. Sono ammessi, in base all'esito della prova preselettiva, alla successiva prova pratica un numero di candidati non superiore a n. 80 candidati. Saranno comunque ammessi alla prova pratica tutti i candidati che conseguiranno lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

Il risultato della prova non concorrerà alla formazione della votazione finale.

**Prova pratica** atta ad accertare le mansioni connesse al posto in concorso. Per lo svolgimento l'Ente si avvarrà del necessario supporto tecnico esterno, consisterà nello svolgimento di conduzione del veicolo addetto al trasporto anziani e dimostrazione delle conoscenze tecniche sullo svolgimento del servizio.

La prova pratica s'intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.



**Prova orale** - atta ad accertare la conoscenza delle seguenti materie: nozioni sul servizio di trasporto anziani e dei relativi servizi sociali connessi; nozioni in materia di sicurezza sul lavoro (con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008); nozioni sul codice della strada; nozioni su diritti e doveri del pubblico dipendente; nozioni sull'ordinamento delle II.PP.A.B.; nozioni sulla corretta manutenzione ed efficienza degli automezzi e attrezzature di lavoro.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30 nella prova precedente e la prova orale s'intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

### **ART. 13 - CATEGORIE DI PREFERENZA**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono fissate in analogia a quanto previsto dal D.P.R. 487/94, art. 5 e successive modifiche ed integrazioni. A parità di merito, i titoli di preferenza pertanto sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) invalidi per fatto di guerra;
- 4) invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;





- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
  - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età dei candidati.

#### **ART. 14 - PRESENTAZIONE DEI TITOLI PREFERENZIALI**

I concorrenti che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, titoli che danno diritto a precedenza o preferenza, dovranno far pervenire all'Ente entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

#### **ART. 15 - FORMAZIONE, APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale, il cui provvedimento di approvazione verrà pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" nonché sull'Home Page, sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.





## **ART. 16 - VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

L'Ente si riserva la facoltà di avvalersi della graduatoria finale degli idonei, entro i termini di validità della stessa (tre anni), conformemente alle disposizioni di legge e potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato. La graduatoria potrà altresì essere utilizzata anche da altri Enti che ne facciano specifica richiesta.

## **ART. 17 - NOMINA ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti ed è costituito dal contratto individuale. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare e regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa, entro il termine che verrà assegnato. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà sottoposto alle verifiche atte all'accertamento dell'idoneità psicofisica al servizio senza prescrizioni. Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'Art. 53 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. Il periodo di prova prescritto è di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L.. Qualora il vincitore non assuma servizio, senza giustificato motivo entro il termine assegnato, sarà considerato rinunciario. In ogni caso gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dal giorno in cui inizierà l'attività lavorativa.

## **ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali saranno raccolti presso l'Ufficio Personale dell'Ente. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati. I dati personali del partecipante sono raccolti dall'Ente nel rispetto del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, direttamente dall'Interessato (ai sensi dell'art. 13), e/o presso altri soggetti pubblici (ai sensi dell'art. 14). Il Trattamento dei dati avviene per le finalità connesse alla procedura di selezione oggetto del presente avviso, e saranno trattati dallo stesso Servizio, eventualmente anche successivamente all'espletamento della selezione, esclusivamente per finalità inerenti alla eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro, ed è dunque necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'Ente, e avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire tali finalità, anche



mediante l'utilizzo di strumenti elettronici. Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto opposto è sanzionato a termini di legge. I dati possono essere comunicati ad altri uffici istituzionali e amministrativi, e a soggetti pubblici interessati ai procedimenti suddetti, in adempimento a disposizioni di legge, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti. In base all'art. 15 e ss. del Regolamento UE, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i suoi diritti (accesso ai propri dati personali/riciesta di rettifica o limitazione, o di aggiornamento se incompleti o erronei/riciesta di cancellazione se raccolti in violazione di legge/opposizione al trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare), rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati. E' possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 - 00186 Roma. Titolare del trattamento è l'IPAB Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale con sede in Via G. A. Guattani, 17, tel: 066785883 - pec: "ipabromacapitale@pec.it", nella persona del Legale Rappresentante. Il Responsabile del Trattamento è sig.ra Valentina Bonaldi co, email: "info@ipabromacapitale.it", pec: [ipabromacapitale@pec.it](mailto:ipabromacapitale@pec.it) - tel: 066785883.

#### **ART. 19 - NORME FINALI**

La partecipazione alla selezione obbliga il concorrente all'accettazione incondizionata delle disposizioni previste nel presente bando. Per quanto non espressamente previsto nel bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Pitucco, email: "info@ipabromacapitale.it", pec: [ipabromacapitale@pec.it](mailto:ipabromacapitale@pec.it) - tel: 066785883.

Per ogni informazione e/o chiarimento è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 16:00, anche telefonicamente al numero 066785883.

La presente procedura conseguirà piena efficacia e validità previa emanazione di apposito nulla osta da parte della competente autorità regionale di vigilanza così come previsto dalla DGR 429/2015 e s.m.i.

#### **ART. 20 - PUBBLICITA' DEL BANDO DI CONCORSO**

Il bando di concorso sarà pubblicato nel rispetto delle procedure vigenti alla data di approvazione del bando. Il Bando di Concorso sarà pubblicato per 30 giorni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) 4° serie speciale-Concorsi e sul sito internet





dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" nonché sull'Home Page.



Allegato "A1"

al Decreto Commissariale n. 24 del .... 14 DIC. 2018.....

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 50% CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI CAT. "B" – POSIZIONE ECONOMICA B1 - PROFILO PROFESSIONALE "AUTISTA" NELL'AMBITO DEL "SETTORE SOCIO EDUCATIVO ASSISTENZIALE" DEGLI ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE – ROMA CAPITALE**

IRAS

Via G.A. Guattani, 17

00161 Roma (RM)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. ( ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov ( ), C.a.p. \_\_\_\_\_ , Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

con recapito telefonico \_\_\_\_\_ e Tel. Cellulare \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ - PEC \_\_\_\_\_

recapito per eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza)  
\_\_\_\_\_

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 50% CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI CAT. "B" – POSIZIONE ECONOMICA B1 - PROFILO PROFESSIONALE "AUTISTA" NELL'AMBITO DEL "SETTORE SOCIO EDUCATIVO ASSISTENZIALE" DEGLI ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE – ROMA CAPITALE**

Decreto Commissariale n. 24./2018





A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

1. la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; i cittadini degli Stati dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - essere in possesso del titolo richiesto oppure di titolo conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente, l'equipollenza con uno dei titoli richiesti;
2. di godere dei diritti civili e politici ovvero di non essere incorso in alcune delle condizioni che, ai sensi delle disposizioni vigenti, ne impediscono il possesso;
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali di \_\_\_\_\_ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di avere una età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento in quiescenza;
5. la propria idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 104/1992 e di essere a conoscenza che l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore del concorso;
6. di possedere il seguente titolo di studio richiesto dal Bando: \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_  
**ovvero** di essere in possesso del seguente titolo di studio equipollente \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ di cui si indicano i seguenti estremi del Decreto di equipollenza;
7. di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" e del certificato di abilitazione professionale "KB" rilasciati ai sensi della normativa vigente ed in corso di validità;



8. non aver riportato condanne penali e non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali. In caso contrario, devono essere specificate le condanne e i carichi pendenti.

E di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso;

9. la propria non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

10. di non essere stato dispensato/a, destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione;

11. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, anche a tempo determinato, specificando la durata degli stessi e presso quale amministrazione nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;

—  
—  
—  
—  
—

12. il possesso dei seguenti eventuali titoli che diano diritto a riserve di posti o precedenza o preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 19/05/1994.

—  
—

13. i candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso la necessità di tempi aggiuntivi e/o gli ausili per lo svolgimento delle prove selettive, in relazione allo specifico handicap ed allegare a tale domanda, in originale o copia autenticata, idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata dalla struttura pubblica competente.

—





- \_\_\_\_\_
14. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003 inserita all'interno del bando di concorso;
15. di possedere i seguenti titoli culturali e di qualificazione professionali ritenuti utili ai fini della valutazione:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
16. l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo e che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.
17. di essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
18. Di avere preso visione dell'avviso e di accettare in modo pieno e incondizionato quanto previsto dall'avviso di mobilità di cui alla presente domanda nonché la regolamentazione generale degli IRAS.

Il sottoscritto/a dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti sono obbligatori per lo svolgimento della procedura e saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per cui la dichiarazione viene resa.

ALLEGA:

- a) Ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 10,33 da effettuarsi: tramite c/c di Tesoreria intestato all'IPAB Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale;
- b) Fotocopia della patente di guida di categoria "B" e certificato di abilitazione professionale KB in corso di validità;
- c) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;



- d) I titoli di studio, di servizio e lavoro, di riserva, di preferenza, di cultura e/o professionali che il candidato nel suo interesse ritenga opportuno presentare per la valutazione di merito e la formazione della graduatoria;
- e) Curriculum professionale sottoscritto;
- f) Elenco in carta semplice debitamente sottoscritto dei tutta la documentazione allegata alla presente domanda.

Luogo e data

Firma

.....  
.....







Allegato "B"

al Decreto Commissariale n. 26 del 14.01.2018

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 4 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI CAT. "B" – POSIZIONE ECONOMICA B3 - PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE SOCIO SANITARIO" NELL'AMBITO DEL "SETTORE SOCIO EDUCATIVO ASSISTENZIALE" DEGLI ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE – ROMA CAPITALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

In esecuzione del Decreto del Commissario straordinario dell'Ente n. ... del .... dell'IPAB I.R.A.S. Roma Capitale

VISTO il D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 che disciplina e garantisce le pari opportunità tra uomini e donne nel lavoro;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro Funzioni Locali;

VISTO il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, approvato con deliberazione n. 8 del 18 marzo 2013;

VISTA la dotazione organica dell'Ente, approvata con deliberazione n. 38 del 4 giugno 2015 e il piano di fabbisogno triennale 2016-2018;

VISTO il Decreto del Commissario straordinario dell'Ente n. 12 del 16 ottobre 2018 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e che si intendono integralmente richiamate, si è proceduto ad avviare il procedimento di selezione per mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura della posizione vacante nella dotazione organica dell'Ente di cui al presente bando di concorso pubblico;

DATO ATTO che in risposta alla procedura di cui al citato Decreto non è pervenuta alcuna domanda di Mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001

**RENDE NOTO**

Che l'I.P.A.B. Istituti Riuniti di Assistenza Sociale "Roma Capitale" bandisce una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato - Cat.





“B” - Posizione economica “B3” - Profilo Professionale “Operatore Socio Sanitario”, di cui al vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali nell’ambito del Settore Socio Educativo Assistenziale dell’Ente.

#### **ART. 1 - MANSIONI PREVISTE**

Il soggetto sarà assegnato al Settore Socio Educativo Assistenziale dell’Ente e dovrà svolgere compiti e mansioni previsti per il profilo professionale di “Operatore Socio Sanitario” ascritto alla categoria B del vigente sistema di classificazione del personale Funzioni Locali;

Il lavoratore potrà essere chiamato, se ritenuto necessario, a svolgere tutte le mansioni previste dalla vigente normativa contrattuale per la categoria B, professionalmente equivalenti, tenuto conto dell’organizzazione del lavoro e/o delle esigenze del settore.

#### **ART. 2 - NORMATIVA DEL CONCORSO**

Le modalità di svolgimento del concorso sono stabilite dal presente bando, e per quanto non espressamente specificato, si richiama il vigente Regolamento e la normativa vigente in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 165/2001. Il suddetto regolamento è reperibile nel sito istituzionale dell’Ente nell’apposita sezione.

E’ garantita pari opportunità per l’accesso ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 ed il rispetto delle disposizioni della legge 68/99.

#### **ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali stabilito contrattualmente per la Cat. B posizione economica B3, oltre a tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare se dovuto, eventuali ulteriori emolumenti contrattuali previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a norma di legge.

#### **ART. 4 - ORARIO DI LAVORO**

Il dipendente sarà tenuto ad osservare l’orario di lavoro di 36 ore settimanali distribuite su sei giorni lavorativi secondo l’orario di lavoro stabilito dall’Ente per il servizio e in relazione alle esigenze dell’Amministrazione.



## ART. 5 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente dovranno dichiarare:
  - il possesso della cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, pubblicato nella G.U. del 15.2.1994, serie generale n. 61;
  - iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
  - posizione nei riguardi dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
  - il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nonché dalla legge 19 marzo 1999, n. 68;
  - la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per il persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d, del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
  - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) L'idoneità fisica, psichica ed attitudinale senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni. L'amministrazione ha la facoltà di accertare, a mezzo di un sanitario di struttura pubblica, se il lavoratore da assumere ha l'idoneità psicofisica necessaria per poter esercitare le funzioni che è chiamato a prestare.
- f) il possesso del titolo di studio richiesto: Diploma di scuola secondaria di 2° Grado

Decreto Commissariale n. 24/2018





g) possesso del titolo specifico di OPERATORE SOCIO-SANITARIO (corso di formazione di durata pari a 1.000 ore, previsto dall'accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 22/02/2001). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso del titolo di studio equipollente a quello italiano. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

Di indicare altresì:

h) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni;

i) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;

l) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del numero telefonico nonché della casella email.

L'Ente si riserva di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale o abbiano procedimenti penali pendenti in relazione alla attualità del reato e relativamente alla tipologia delle mansioni oggetto della selezione.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tale condizione deve essere documentata mediante produzione di certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997 n. 127 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. L'istanza di partecipazione è corredata dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, la cui mancata allegazione rende le dichiarazioni nulle per difetto di una forma essenziale stabilita dalla legge (D.P.R. 445/2000).

## **ART. 6 - POSSESSO DEI REQUISITI**

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza fissata nel bando di concorso per la presentazione della domanda. L'Ente si riserva inoltre la facoltà di procedere ad effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal Decreto Commissariale n. 24/2018



controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'impiego.

#### **ART. 7 - TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla selezione gli aspiranti dovranno fare pervenire la domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A), entro e non oltre le ore 13:00 del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale (GURI) 4° serie speciale-Concorsi, a pena di decadenza tramite una delle seguenti modalità:

1) consegna diretta presso l'ufficio protocollo dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 15.30 dal lunedì al venerdì sito in Via G. A. Guattani, 17 - 00161 Roma (RM). La data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data indicata con il numero di protocollo. Sul retro della busta il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la seguente dicitura *“Partecipazione al concorso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 OSS Cat. B.3”*

2) spedizione a mezzo del servizio postale (Raccomandata A/R) indirizzata a: IPAB Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale - Via G. A. Guattani, 17 - 00161 Roma (RM). La data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante. Sul retro della busta il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la seguente dicitura *““Partecipazione al concorso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 OSS Cat. B.3”*

3) inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [ipabromacapitale@pec.it](mailto:ipabromacapitale@pec.it) la domanda deve essere trasmessa esclusivamente da caselle di posta certificata (PEC) intestate al candidato partecipante. L'Oggetto della domanda dovrà essere il seguente: *“Partecipazione al concorso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 OSS Cat. B.3”* Tutta la documentazione allegata alla PEC (domanda di partecipazione e relativi allegati) dovrà essere contenuta in un unico file PDF.

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate nel punto precedente non saranno prese in considerazione.





L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'Ente stesso.

L'Ente non è responsabile nel caso in cui i file trasmessi via "PEC" siano illeggibili o mancanti.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, perverranno all'Ente **oltre il quinto giorno dalla data di scadenza** stabilita dal bando di concorso. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

#### **ART. 8 - AMMISSIONE AL CONCORSO E CASI DI ESCLUSIONE**

Il Responsabile del Procedimento, dopo la scadenza del termine di presentazione, provvede al riscontro delle domande, esaminando la documentazione allegata ed accertando la presenza dei documenti indicati nell'apposito elenco. terminate le operazioni di cui al precedente comma, il Responsabile del Procedimento provvede alla verifica del possesso dei requisiti e della osservanza delle condizioni previste dalla legge, dal Regolamento e dal bando per l'ammissione ai concorsi. Il Responsabile del Procedimento istruisce ciascuna domanda pervenuta entro il termine prescritto, esaminando le dichiarazioni, la documentazione presentata e la corrispondenza delle stesse e dei requisiti dichiarati con quanto prescritto dal bando di concorso. Tale istruttoria si conclude di norma entro novanta giorni dal termine per la presentazione delle domande. Ove sussistano vizi delle domande o della documentazione sanabili (ad esempio omesso versamento dell'eventuale tassa di concorso, o dell'allegazione della fotocopia attestante il versamento stesso, o allegazione di un documento di riconoscimento scaduto), il Responsabile del Procedimento lo comunica per iscritto all'interessato, assegnando un congruo termine per la regolarizzazione, a pena di esclusione. Il Responsabile del Procedimento adotta, con proprio provvedimento, le determinazioni che dispongono le ammissioni e le esclusioni degli aspiranti al concorso, e provvede, a pubblicare sul sito web dell'Ente l'elenco dei candidati esclusi, specificandone la relativa motivazione, nonché le modalità e i termini di impugnazione.

#### **ART. 9 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione alla selezione dovrà essere allegato:

1) Ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 10,33 da effettuarsi: tramite c/c di Tesoreria intestato all'IPAB Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale IBAN: Decreto Commissariale n. <sup>24</sup>.../2018



IT42L0306905020100000300002 intestato A Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale, presso Banca Intesa, causale “Partecipazione al concorso pubblico per OSS”

- 2) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) I titoli di studio, di servizio e lavoro, di riserva, di preferenza, di cultura e/o professionali che il candidato nel suo interesse ritenga opportuno presentare per la valutazione di merito e la formazione della graduatoria;
- 4) Curriculum professionale.

Tutti i documenti, ove non siano già stati specificatamente elencati nella domanda, devono essere descritti in un elenco in carta semplice da unirsi alla domanda stessa, sottoscritto dall’interessato.

#### **ART. 10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice sarà nominata dopo la scadenza del bando e costituita nel rispetto delle vigenti norme regolamentari in materia.

#### **ART. 11 - VALUTAZIONE DEI TITOLI**

L’elenco dei candidati, inclusi quelli eventualmente ammessi con riserva, il calendario delle prove d’esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici **esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito web dell’Ente all’indirizzo [www.ipabromacapitale.it](http://www.ipabromacapitale.it) nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso” nonché sull’Home Page.

La sede e la data delle prove saranno comunicate ai candidati almeno venti giorni prima dell’espletamento della stessa, con le modalità sopra descritte.

I nomi dei candidati ammessi alle prove d’esame saranno esclusivamente pubblicati sul sito web istituzionale dell’Ente.

I concorrenti ammessi alla selezione dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione equivale a rinuncia a partecipare alla selezione.

Ai fini della valutazione dei titoli si richiamano integralmente gli articoli del vigente Regolamento dell’Ente. Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione dei titoli è 10 punti come di seguito specificato.





#### **A) TITOLI DI STUDIO:**

Al titolo di Operatore Socio Sanitario richiesto per l'ammissione al concorso NON sono attribuiti punteggi.

Possono essere attribuiti massimo 3/10 punti a titoli di studio diversi da quelli richiesti così assegnati:

- al possesso di un titolo di studio superiore a quello richiesti, purché attinente con il profilo professionale di cui al presente Bando di Concorso, sarà attribuito il seguente punteggio:
  - I. Laurea primo livello (triennale): Punti 0,50;
  - II. Laurea quinquennale (DL, LS o LM) Punti 1,00 (tale punteggio non è cumulabile con quello eventualmente assegnato di cui al punto II.);
  - III. Possesso del titolo di Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria 3°S ( 400 ore) n. 1,00 punto
  - IV. per la partecipazione corsi di perfezionamento/aggiornamento attinenti il profilo a concorso di durata non inferiore a n. 30 ore e con superamento della prova finale, si assegnano 0,25 punti per ciascuno fino ad un massimo di Punti 1,00;

**B) TITOLI DI SERVIZIO:** La valutazione massima attribuibile a questa categoria di titoli è pari a **5/10**. E' valutato il servizio prestato presso le Pubbliche Amministrazioni in posizioni di lavoro corrispondenti al posto messo a concorso, nonché eventuali idoneità in concorsi pubblici per il medesimo profilo professionale purché conseguite nel corso dell'ultimo triennio solo se risultanti da apposita documentazione prodotta, in originale, dagli Enti Pubblici per i quali i servizi si sono svolti:

- servizio quale dipendente a tempo determinato o indeterminato di Pubbliche Amministrazioni in posizioni corrispondenti per contenuto professionale al profilo del posto messo a concorso: punti 1,80 per ogni anno di servizio;

Il servizio prestato, con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo parziale viene valutato in misura proporzionale. Non saranno presi in considerazione i servizi di durata inferiore a trenta giorni effettivi, sempre che non raggiungano o superino tale durata se sommati con altri servizi della stessa natura prestati presso Enti diversi. I resti di servizio superiori a 15 giorni sono computati come mese intero.





L'eventuale idoneità conseguita nel corso dell'ultimo triennio in concorsi pubblici concernenti il medesimo profilo professionale è valutata 1 punto.

**B) TITOLI VARI:** La valutazione massima attribuibile a questa categoria di titoli è pari a **1/10**. Si considerano quali titoli vari gli attestati di profitto, o di qualifica, conseguiti al termine di corsi di formazione, di perfezionamento e di aggiornamento, nonché delle abilitazioni professionali, purché non richiesti quali requisiti per l'ammissione al concorso e superiori a n. 30 ore. I titoli sono comunque valutabili solo se aventi attinenza con i contenuti della posizione di lavoro che si intende ricoprire.

**D) CURRICULUM PROFESSIONALE:** si considerano tutte le attività svolte dal candidato che consentano un ulteriore apprezzamento delle sue capacità professionali. Il curriculum professionale sarà valutato solo se sottoscritto ed in grado di produrre un valore aggiunto rispetto ai titoli documentati. La valutazione massima attribuibile al curriculum professionale è pari a **1/10** e compete alla Commissione esaminatrice motivare in fase valutativa il punteggio attribuito.

## **Art. 12 DIARIO DELLE PROVE**

### **Prova Preselettiva**

Qualora le domande di partecipazione al concorso ritenute ammissibili siano più di 100, si provvederà ad espletare una prova scritta preselettiva sulle materie oggetto delle prove di esame. Tale prova consisterà in quiz a risposta multipla atta a verificare conoscenze di tipo attitudinale e/o professionale, ovvero vertenti sulle materie d'esame. Il tempo a disposizione dei candidati per la prova preselettiva sarà deciso dalla Commissione esaminatrice e comunicato ai candidati il giorno della prova medesima. Sono ammessi, in base all'esito della prova preselettiva, alla successiva prova pratica un numero non superiore a n. 80 candidati. Saranno comunque ammessi alla prova pratica tutti i candidati che conseguiranno lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso. Il risultato della prova non concorrerà alla formazione della votazione finale.

**Prova pratica** - atta ad accertare le mansioni connesse al posto in concorso

Per il cui svolgimento l'Ente potrà avvalersi del necessario supporto tecnico esterno .



La prova consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo professionale messo a concorso e/o nella esplicazione scritta di tali tecniche e/o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

La costruzione e composizione della prova pratica sarà ad esclusiva cura della Commissione Esaminatrice in riferimento alle medesime materie della prova orale, di seguito elencate.

La prova pratica s'intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

**Prova orale** - atta ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- assistenza diretta all'anziano e tecnico-operativa per il soddisfacimento dei bisogni primari dell'anziano
- interventi di animazione e riabilitazione rivolti a soggetti anziani
- Elementi di gerontologia e geriatria;
- Nozioni e strumenti per l'attuazione di interventi assistenziali individuali e sistema di verifica;
- Elementi di psicologia e tecniche comunicative/relazionali nei confronti dell'utenza, della committenza e dei soggetti terzi
- Strumenti di valutazione geriatrica
- Nozioni di pronto soccorso e di primo intervento
- Codice per la protezione dei dati personali
- Nozioni sull'assetto politico e giuridico degli Enti Locali e delle II.PP.A.B.;
- Diritti e doveri del dipendente pubblico
- Legislazione Regionale in materia di Servizi Socio – Sanitari.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30 nella prova pratica. La prova orale s'intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

### **ART. 13 - CATEGORIE DI PREFERENZA**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono fissate in analogia a quanto previsto dal D.P.R. 487/94, art. 5 e successive modifiche ed integrazioni. A parità di merito, i titoli di preferenza pertanto sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;





- 2) invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) invalidi per fatto di guerra;
- 4) invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
  - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;





b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età dei candidati.

#### **ART. 14 - PRESENTAZIONE DEI TITOLI PREFERENZIALI**

I concorrenti che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, titoli che danno diritto a precedenza o preferenza, dovranno far pervenire all'Ente entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

#### **ART. 15 - FORMAZIONE, APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale, il cui provvedimento di approvazione verrà pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" nonché sull'Home Page, sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

#### **ART. 16- VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

L'Ente si riserva la facoltà di avvalersi della graduatoria finale degli idonei, entro i termini di validità della stessa (tre anni), conformemente alle disposizioni di legge e potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato. La graduatoria potrà altresì essere utilizzata anche da altri enti che ne facciano specifica richiesta.

#### **ART. 17 - NOMINA ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti ed è costituito dal contratto individuale. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare e regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa, entro il termine che verrà assegnato. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà sottoposto alle verifiche atte all'accertamento dell'idoneità psicofisica al servizio senza prescrizioni.

Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di



incompatibilità richiamate dall'Art. 53 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. Il periodo di prova prescritto è di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L.. Qualora il vincitore non assuma servizio, senza giustificato motivo entro il termine assegnato, sarà considerato rinunciatario. In ogni caso gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dal giorno in cui inizierà l'attività lavorativa.

#### **ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali saranno raccolti presso l'Ufficio Personale dell'Ente. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati. I dati personali del partecipante sono raccolti dall'Ente nel rispetto del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, direttamente dall'Interessato (ai sensi dell'art. 13), e/o presso altri soggetti pubblici (ai sensi dell'art. 14). Il Trattamento dei dati avviene per le finalità connesse alla procedura di selezione oggetto del presente avviso, e saranno trattati dallo stesso Servizio, eventualmente anche successivamente all'espletamento della selezione, esclusivamente per finalità inerenti alla eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro, ed è dunque necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'Ente, e avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire tali finalità, anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici. Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto opposto è sanzionato a termini di legge. I dati possono essere comunicati ad altri uffici istituzionali e amministrativi, e a soggetti pubblici interessati ai procedimenti suddetti, in adempimento a disposizioni di legge, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti. In base all'art. 15 e ss. del Regolamento UE, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i suoi diritti (accesso ai propri dati personali/richiesta di rettifica o limitazione, o di aggiornamento se incompleti o erronei/richiesta di cancellazione se raccolti in violazione di legge/opposizione al trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare), rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati. E' possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 - 00186 Roma. Titolare del trattamento è l'IPAB Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale con sede in Via G. A. Guattani, 17, tel: 0667858830 - pec: [ipabromacapitale@pec.it](mailto:ipabromacapitale@pec.it) , nella persona del Legale Rappresentante. Il Responsabile del Trattamento è la Sig.ra Valentina Bonaldi, email: [info@ipabromacapitale.it](mailto:info@ipabromacapitale.it) , pec [ipabromacapitale@pec.it](mailto:ipabromacapitale@pec.it) tel: 066785553





## **ART. 18 - NORME FINALI**

La partecipazione alla selezione obbliga il concorrente all'accettazione incondizionata delle disposizioni previste nel presente bando. Per quanto non espressamente previsto nel bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente. Il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Valentina Bonaldi, email: [info@ipabromacapitale.it](mailto:info@ipabromacapitale.it) , pec [ipabromacapitale@pec.it](mailto:ipabromacapitale@pec.it) tel: 066785553

Per ogni informazione e/o chiarimento è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 16.00, anche telefonicamente al numero 066785553.

La presente procedura conseguirà piena efficacia e validità previa emanazione di apposito nulla osta da parte della competente autorità regionale di vigilanza così come previsto dalla DGR 429/2015 e s.m.i.

## **ART. 19 - PUBBLICITA' DEL BANDO DI CONCORSO**

Il bando di concorso sarà pubblicato, nel rispetto delle procedure vigenti, alla data di approvazione del bando. Il Bando di Concorso sarà pubblicato per 30 giorni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) 4° serie speciale-Concorsi e sul sito internet dell'Ente nella Sezione " Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso." nonché sull'Home Page.



Allegato "B1"

al Decreto Commissariale n. .... del .....

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 4 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI CAT. "B" – POSIZIONE ECONOMICA B3 - PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE SOCIO SANITARIO" NELL'AMBITO DEL "SETTORE SOCIO EDUCATIVO ASSISTENZIALE" DEGLI ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE – ROMA CAPITALE**

IRAS

Via G.A. Guattani, 17

00161 Roma (RM)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. ( ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov ( ), C.a.p. \_\_\_\_\_ , Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

con recapito telefonico \_\_\_\_\_ e Tel. Cellulare \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ - PEC \_\_\_\_\_

recapito per eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 4 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI CAT. "B" – POSIZIONE ECONOMICA B3 - PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE SOCIO SANITARIO" NELL'AMBITO DEL "SETTORE SOCIO EDUCATIVO ASSISTENZIALE" DEGLI ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE – ROMA CAPITALE**





A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

1. la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; i cittadini degli Stati dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
  - a. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - d. essere in possesso del titolo richiesto oppure di titolo conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente, l'equipollenza con uno dei titoli richiesti;
2. di godere dei diritti civili e politici ovvero di non essere incorso in alcune delle condizioni che, ai sensi delle disposizioni vigenti, ne impediscono il possesso;
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali di \_\_\_\_\_ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di avere una età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento in quiescenza;
5. la propria idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 104/1992 e di essere a conoscenza che l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore del concorso;
6. di possedere il seguente titolo di studio richiesto dal Bando: \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
7. **ovvero** di essere in possesso del seguente titolo di studio equipollente \_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ di cui si indicano i seguenti estremi del Decreto di equipollenza;



8. di possedere i seguenti titoli di studio superiori a quelli richiesti dal Bando e nello specifico:

- \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

9. non aver riportato condanne penali e non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali. In caso contrario, devono essere specificate le condanne e i carichi pendenti.

10. E di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso;

11. la propria non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

12. di non essere stato dispensato/a, destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione;

13. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, anche a tempo determinato, specificando la durata degli stessi e presso quale amministrazione nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;

—  
\_\_\_\_\_  
—  
\_\_\_\_\_  
—  
\_\_\_\_\_  
—  
\_\_\_\_\_  
—  
\_\_\_\_\_

14. il possesso dei seguenti eventuali titoli che diano diritto a riserve di posti o precedenza o preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 19/05/1994.

—  
\_\_\_\_\_





\_\_\_\_\_

15. i candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso la necessità di tempi aggiuntivi e/o gli ausili per lo svolgimento delle prove selettive, in relazione allo specifico handicap ed allegare a tale domanda, in originale o copia autenticata, idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata dalla struttura pubblica competente.

\_\_\_\_\_

16. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003 inserita all'interno del bando di concorso;

17. di possedere i seguenti titoli culturali e di qualificazione professionali ritenuti utili ai fini della valutazione:

\_\_\_\_\_

18. l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo e che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.

19. di essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

20. Di avere preso visione dell'avviso e di accettare in modo pieno e incondizionato quanto previsto dall'avviso di mobilità di cui alla presente domanda nonché la regolamentazione generale degli IRAS.

Il sottoscritto/a dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti sono obbligatori per lo svolgimento della procedura e



saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per cui la dichiarazione viene resa.

ALLEGA:

- g) Ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 10,33 da effettuarsi: tramite c/c di Tesoreria intestato all'IPAB Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale;
- h) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- i) I titoli di studio, di servizio e lavoro, di riserva, di preferenza, di cultura e/o professionali che il candidato nel suo interesse ritenga opportuno presentare per la valutazione di merito e la formazione della graduatoria;
- j) Curriculum professionale sottoscritto;
- k) Elenco in carta semplice debitamente sottoscritto dei tutta la documentazione allegata alla presente domanda.

Luogo e data

Firma

.....  
.....







Allegato “C”

al Decreto Commissariale n. .... del .....

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO: N. 1 AUTISTA A TEMPO PARZIALE (50%) CATEGORIA B POSIZIONE ECONOMICA B1 E N. 4 OSS A TEMPO PIENO CATEGORIA B POSIZIONE ECONOMICA B3**

Gli ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE “ROMA CAPITALE”, Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, in esecuzione al Decreto Commissariale n. XX del XX XXXXXXXX XXXX ha indetto due Concorsi Pubblici per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un Autista a tempo parziale (50%), di Categoria B Posizione Economica B1 CCNL Funzioni Locali e di quattro OSS a tempo pieno di Categoria B Posizione Economica B3 CCNL Funzioni Locali .

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 13.00 del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso. Il testo integrale dell'Bando di Concorso è disponibile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [www.ipabromacapitale.it](http://www.ipabromacapitale.it)



